

BERLINER BASKETBALL VERBAND e.V.

www.berlin-basket.org · Geschäftsstelle · Friesenhaus II · Hanns-Braun-Straße · 14053 Berlin
Spielbetrieb · Jochen Böhmcker · spielbetrieb@berlin-basket.org · ☎ 030 8936 4812 📠 030 8936 4819

Kurzanleitung für die BBV-Spielplandatei

komprimiert:	ca. 1,1-1,3 MB	spielplan-v[Zahl].exe
entkomprimiert:	ca. 4,8-5,2 MB	Spielpläne 2005-2006.xls
Dateiformat:	Excel97-Datei	

Die BBV-Spielplandatei kann von der Homepage des Berliner Basketball Verbandes downgeloaded werden.

URL

<http://www.berlin-basket.org>

Dateiformat und -größe

Die Spielplandatei liegt im Format Microsoft **Excel 97** vor. Sie kann auch mit neueren Excelversionen problemlos bearbeitet werden.

Die Spielplandatei ist ca. 5 MB groß. Die genaue Größe wechselt von Woche zu Woche, da sich die Datenmenge ändert.

Dateiaktualität

Die Spielplandatei des BBV trägt den Namen „Spielpläne 2005-2006.xls“. Im WWW wird die Datei in komprimierter Form bereitgestellt. Zuvor wird die Datei in „spielplan-v[Zahl].xls umbenannt. Das Archiv trägt einen Namen in der Form „spielplan-v[Zahl].zip“, wobei die Zahl immer dreistellig ist und die Versionsnummer angibt → z.B. spielplan-v100.

Die Versionsnummer ändert sich von Woche zu Woche. Während der Erstellungsphase der Spielpläne ist die erste Ziffer eine 0. Die endgültigen Spielpläne haben die Versionsnummer 1.00 (→ spielplan-v100). Spielplanänderungen führen danach zu einer Erhöhung der Versionsnummer.

Versandform

Die Spielplandatei ist wegen Ihrer Größe mit **WinZip** komprimiert.

Download und Entkomprimieren

Durch Anklicken von „Download“ auf der BBV-Homepage wird die komprimierte Datei auf Deinen PC übertragen. Dabei wird abgefragt, in welchen Ordner die Datei gespeichert werden soll („Speichern unter ...“). Dieses Verzeichnis musst Du Dir merken, damit Du die Datei auf deinem PC wiederfindest.

Nach dem Download findest Du die komprimierte Spielplandatei im Windows-Explorer in dem Ordner, den Du Dir zuvor als Speicherplatz ausgesucht hast. Doppelklicke die Datei dort an. Eine Dialogbox öffnet sich um abzufragen, wohin die Spielpläne entpackt werden sollen. Gib das gewünschte Zielverzeichnis ein, klicke dann auf „Extrahieren“. Bestätige die abschließende Meldung und schließe das WinZip-Dialogfenster. Die Datei kann jetzt geöffnet und bearbeitet werden.

Öffnen der Datei

Durch Doppelklick auf „spielplan-v[Zahl].xls“ im Windows-Explorer wird Excel gestartet und die Datei geöffnet. Die Datei enthält diverse Makros. Deshalb ist die Startabfrage von Excel mit „Makros aktivieren“ zu bestätigen.

Allgemein

Mit der Spielplandatei verfügst Du über den selben Datenbestand wie die Mitarbeiter des Berliner Basketball Verbandes. Die Datei ermöglicht durch verschiedene Sortier-, Makro- und Filterfunktionen, u.A. den Ausdruck von fast allen Spielplanformen.

Möglich sind z.B. Spielpläne für einzelne Teams, Vereinsübersichten, Übersichten für Schiedsrichterwarte (nur während der Saison), Hallenbelegungspläne, Ligenspielpläne und natürlich das Ausdrucken des Gesamtspielplanes für Berlin.

Der erste Blick

Farbig und viele Zahlen. Nicht gleich erschrecken, sondern alles genau anschauen.

Der zweite Blick

Die Datei enthält neun Tabellenblätter (siehe Tabellenreiter unten links).

Blatt 1	Version ???		Blatt 2	Filter		Blatt 3	Tabellen
Blatt 4	Definitionen		Blatt 5	Spieltage		Blatt 6	HTML
Blatt 7	Quote		Blatt 8	Q-Resultate		Blatt 9	SR-Zuordnung

Die einzelnen Blätter

Blatt 1 (Version ???) enthält alle Spielplandaten (wer, wann, wo, gegen wen, welche SR) und alle Tabellen.

Im Blatt 2 (Filter ???) können diese Daten ausgewertet werden
→ z.B. zu einem Hallenbelegungsplan.

Blatt 3 (Tabellen) ist die Ausdruckvorlage für die wöchentlich vom BBV herausgegebenen Tabellen.

Die **Blätter 4 (Definitionen) und 5 (Spieltage)** enthalten Angaben, die von den Formeln in Blatt 1 ausgelesen werden → wer hier etwas ändert oder löscht, darf sich über Fehlermeldungen oder falsche Daten im Spielplan nicht wundern.

Blatt 6 (HTML) wird vom Makro „HTML Dateien Erstellen“ benötigt und ist die Grundlage für die aktuellen Tabellen auf der BBV-Homepage.

Die **Blätter 7 bis 9** dienen der Berechnung der von jedem Verein wahrgenommenen SR-Ansetzungen.

Löschen von Blättern

Für die Bearbeitung der Spielplandatei durch Dich, z.B. um einen Hallenbelegungsplan zu erstellen oder um alle Spiele einer Mannschaft ausdrucken, sind nur die Blätter 1, 2 und 5 von Bedeutung. Solltest Du die Datei kleiner machen wollen, so kannst Du die Blätter 3, 4 sowie 6 bis 9 löschen (spart aber nur < 400kb).

Hinweis → Funktionsfähigkeit der Formeln

Die in der Datei enthaltenen Formeln zeigen nur dann korrekte Ergebnisse (Halle, Spieldatum) an, wenn in der Datei unter den Menüpunkten „Optionen“ → „Berechnen“ das automatische Berechnen aktiviert wurde.

Sollte bei Dir in der Statuszeile am unteren Bildrand „Berechnen“ angezeigt werden, so ist im vorgenannten Menü „Manuell“ aktiviert. Du kannst entweder dort auf „Automatisch“ wechseln oder Du führst den Befehl Berechnen manuell durch Drücken von F9 aus (ist dann aber nach jeder Spielnummeränderung bzw. jeder Sortierung erneut notwendig).

Blatt 1 Version ???

In diesem Blatt sind alle Spielplandaten enthalten. Durch verschiedene Sortierreihenfolgen ergeben sich verschiedene Ansichten. In der Ausgangssortierung (nach dem Öffnen der Datei) sind die Spiele von oben nach unten nach Ligen (He, Da, ml. Jugend, wb. Jugend, Mini, BL, RL, Pokal) und innerhalb der Ligen nach Spieltagen sortiert.

Du kannst Dir eine bestimmte Liga komplett ausdrucken, indem Du die gewählte Liga von der Spalte L bis zur Spalte T (ohne Ergebnisse, ohne SR) bzw. V (mit Ergebnissen, ohne SR) bzw. X (mit Ergebnissen und SR) markierst und dann den Druckbefehl gibst. Im Druckmenü ist bei „Drucken“ „Markierung“ zu wählen. Vor dem Start des Druckens solltest Du Dir im Druckmenü unter „Vorschau“ ansehen, ob das Druckergebnis Deinen Wünschen entspricht.

Beispiel → Ausdrucken einer Liga

Du möchtest die Herren Landesliga A ausdrucken. Gehe mit der Maus auf Zelle L158. Klicke in das Feld, halte die linke Maustaste gedrückt und gehe zu Zelle T312. Jetzt ist der auszudruckende Bereich markiert.

Mit Strg+P kommst Du in das Druckmenü. Wenn Du bei „Drucken“ „Markierung“ wählst und dann „OK“ drückst, erhältst Du den Ausdruck. Du kannst aber auch zunächst auf Vorschau gehen und dort unter „Layout“ die Seiteneinstellungen verändern (z.B. die Kopfzeile oder die Randabstände).

Blatt 1 → Die Ligenspielpläne

In der ersten Zeile siehst Du einen gelben bzw. blauen Balken mit kleinen Überschriften. Die Felder A1 bis K1 scheinen leer zu sein, sie sind es aber nicht (gelbe Schrift auf gelbem Grund!). Hier nichts eintragen oder ändern, sonst hast Du später ein Problem mit dem Sortieren.

Ab Zeile 2 beginnt der Oberligaspielplan der Herren. Wenn Du jetzt runterscrollst, dann findest Du nacheinander alle anderen Ligenspielpläne in der Reihenfolge

a) Herren Oberliga bis Herren Kreisliga C	Zeilen	2 - 1404
b) Damen Oberliga bis Damen Bezirksliga	Zeilen	1406 - 1766
c) Herren/Damen Senioren Altersklasse 2 und 3	Zeilen	1768 - 1816
d) Oberliga männlich U20 bis Bezirksliga männlich U14	Zeilen	1818 - 3380
e) Oberliga weiblich U20 bis Landesliga weiblich U14	Zeilen	3382 - 3962
f) Wettbewerbe U12	Zeilen	3964 - 4242
g) Mini F, Mini A1, Mini A2	Zeilen	4244 - 4452
h) Bundesligen und Regionalligen	ab Zeile	4454

Unter den Bundes- und Regionalligen befinden sich die Angaben zu den BBV-Pokalwettbewerben (ab Zeile [noch fehlend, 18.06.01]).

Die weiteren Zeilen unterhalb der Pokalwettbewerbe werden gebraucht, wenn man die Spielplandatei in einer anderen Reihenfolge sortiert, außerdem sind hier einzelne Spiele aufgeführt, die erst im Lauf der Saison der Datei hinzugefügt wurden.

Blatt 1 → Die einzelnen Spalten

In den **Spalten A bis E** können Markierungskreuze angebracht werden, z.B. um geänderte Spiele schnell finden zu können.

Kreuze in **Spalte D** besagen zum Beispiel, dass der Spielbericht noch nicht beim BBV eingegangen ist obwohl eine Einsendung hätte erfolgen müssen. Solltest Du Markierungen anbringen wollen, so nutze hierfür die **Spalten A und B** → dort befinden sich grundsätzlich keine BBV-Markierungen.

Die **Spalten F bis J** enthalten Zahlen. Diese Zahlen sorgen für die richtige Sortierung der einzelnen Zeilen. Nach dem Öffnen der Datei sind die Spiele in der Reihenfolge der Ligen sortiert. Diese Sortierung resultiert aus **Spalte H**.

Sortiert man nach den Werten in **Spalte G**, so erhält man einen chronologisch sortierten Spielplan für jede Liga (Reihenfolge der Ligen wie oben). Diese Sortiermöglichkeit ist aber erst ab Version 1.00 verfügbar.

Sortiert man nach **Spalte F**, so ergibt sich dieselbe Reihenfolge wie bei Spalte G, allerdings werden nur noch die Spiele aufgeführt, die noch nicht ausgetragen wurden.

Die Sortierung nach den Werten der **Spalte I** ergibt den sogenannten Gesamtspielplan. Das ist der Spielplan in der Form, wie er früher verschickt wurde (nach Wochentagen, dann die einzelnen Hallen mit den Spielen). Heute wird der Gesamtspielplan hauptsächlich von den SR-Warten zur SR-Ansetzungserstellung benötigt.

Sortiert man nach **Spalte J**, so erhält man die Vorlage für das Ergebnisblatt, d.h. alle Spiele sind nach Wochenenden sortiert, innerhalb der Wochenenden nach den einzelnen Ligen.

In **Spalte K** steht die Liga-Spielnummer, die jedes Spiel innerhalb einer Liga hat. Diese Spielnummer ändert sich nie. Diese Angabe ist nur beim Erstellen der Spielpläne wichtig.

In **Spalte L** steht das Spieldatum, in **Spalte M** der Austragungsort und in **Spalte O** die „richtige“ Spielnummer (diese ist auf dem Spielbericht einzutragen).

Wenn Du auf eine Zelle in Spalte L oder M gehst, dann stellst Du fest, daß sie eine Formel enthält (soweit sie im Saisonverlauf nicht durch ihren Wert ersetzt wurde). Mit dieser Formel berechnet Excel aus der Spielnummer in Spalte O den Spieltag und die Halle. Würdest Du die Spielnummer löschen, so ändern sich der Spieltag und die Halle in Fehlermeldungen.

Wenn Du in einem Deiner Ausdrücke die Spielnummer nicht anzeigen möchtest, dann solltest Du statt zu löschen lieber die Spalte ausblenden (Cursor auf ein Feld in Spalte O und dann im Menü "Format" "Spalte" und "Ausblenden" anklicken).

In **Spalte N** stehen teilweise Buchstaben. Das ist dann ein Vermerk wegen einer Änderung (z.B. Spielverlegung). In der ersten Version des Spielplans am Anfang der Saison steht hier noch nichts, dann werden die Änderungen der ersten Woche mit "a", die der zweiten Woche mit "b" usw. markiert. Aus dem Buchstaben kann man also ablesen, wann ein Spiel verlegt wurde.

In **Spalte P** steht die Spielbeginnzeit, in **Spalte Q** das Ligakürzel.

In den **Spalten R, S** und T stehen die einzelnen Spielbegegnungen, in **U** und **V** wird das Ergebnis eingetragen, in **W** und **X** sind die angesetzten Schiedsrichter vermerkt.

In den **Spalten X** und **Y** können Zusatzangaben zu den angesetzten Schiedsrichtern gemacht werden.

Rechts neben diesen Spalten, ab **Spalte AA** folgt dann für jede Liga das Ergebnisraster und die Tabelle.

Spiele in einer Liga auch Teams außer Konkurrenz, so befinden sich dort zwei Tabellen untereinander. Die eine enthält das a.K.-Team und seine Ergebnisse, die andere nicht. In das Ergebnisraster wird nichts direkt eingegeben, sondern nur in die Spalten U und V rechts neben der Spielpaarung. Das Ergebnis wird dann von dort ausgelesen und in das Ergebnisraster übernommen.

Achtung: Die Ergebnisraster liefern nur dann korrekte Werte, wenn der linke Teil der Datei nach Spalte H sortiert ist (Ausgangssortierung, Ligaspielpläne untereinander).

Blatt 2 Filter ???

Bisher hast Du Dir nur das erste Tabellenblatt angeschaut. Mit einem Mausklick auf "Filter" am unteren linken Bildrand kannst Du zum Blatt 2 wechseln (oder Tastenkombination Strg + Bild↵).

Mit Hilfe der **Spalten A bis M** und der Funktion "Spezialfilter" im Menü "Daten"/"Filter" (ALT N F S) kann man den Spielplan filtern und so z.B. Vereinsübersichten erzeugen.

In den **Spalten Q bis T** sind alle Vereinsnamen, Hallen und Abkürzungen aufgeführt, die zum Filtern der Spielpläne benötigt werden.

Mit Hilfe der in der Datei enthaltenen Makros kannst Du Dir die gewünschten Übersichten problemlos erstellen.

Blätter 3 bis 9

Für diese Blätter erfolgt keine weitere Darstellungsbeschreibung.

Arbeiten mit der Spielplandatei

Das Sortieren

Wenn Du die Spielpläne (Blatt 1) in eine andere Reihenfolge bringen möchtest, dann solltest Du bitte nicht auf die Spalten klicken und dann sortieren. Dabei würde es die Tabellen und die Ergebnisraster mächtig durcheinander wirbeln.

Sortiervorgänge kannst Du einfach und sicher per Makro durchführen. Alle Makros findest Du im Menü „Extras“ unter dem Punkt „Makro“. Du kannst die Makroübersicht durch die Tastenkombination „ALT + F8“ aufrufen.

Sortiermakros

Drücke „ALT + F8“. Es erscheint das Fenster „Makro“ mit den in der Datei verfügbaren Makros. Durch einen Doppelklick auf ein Makro wird dieses ausgeführt.

Folgende Makros zur Sortierung des ersten Blattes stehen zur Verfügung:

- Makro E_SortLigenspielpläne**
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte H
→ Ergebnis: Sortierung nach Ligaspielplänen (Ausgangssortierung)
- Makro F_SortGesamtspielplan**
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte I
→ Ergebnis: Sortierung der Daten als Gesamtspielplan
- Makro G_SortHeimteam** (oder **G_SortLigaChrono** – je nach Version)
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte G
→ Ergebnis: Sortierung der Daten nach Heimmannschaften bzw. (je nach Version) Sortierung der Spiele einer Liga nach zeitlicher Reihenfolge
- Makro H_SortGastteam** (oder **H_SortLigaRest** – je nach Version)
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte F
→ Ergebnis: Sortierung der Daten als Gesamtspielplan bzw. (je nach Version) Sortierung aller ausstehenden Spiele einer Liga nach zeitlicher Reihenfolge
- Makro J_SortErgebnisliste**
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte J
→ Ergebnis: Sortierung der Daten als Ergebnisblatt
- Makro K_SortÄnderung**
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte N
→ Ergebnis: sortiert alle geänderten Spiele nach oben
- Makro SortSpalteA**
- Makro SortSpalteB**
- Makro SortSpalteC**
- Makro SortSpalteD**
- Makro SortSpalteE**
→ Sortierung erfolgt nach den Werten in Spalte A/B/C/D/E
→ Ergebnis: sortiert die jeweils markierten Spiele nach oben

Beispiel → Sortieren per Makro

Du möchtest die Daten auf Blatt 1 von der Ausgangssortierung in die zeitliche Reihenfolge (Gesamtspielplan) umsortieren. Drücke ALT + F8. Doppelklicke „F_SortGesamtspielplan“. Die Sortierung wird durchgeführt, das Tabellenblatt ist dabei schwarz hinterlegt und die Windows-Sanduhr ist an der Cursorposition zu sehen. Die Sortierung ist abgeschlossen, wenn der Cursor wieder sein normales Aussehen angenommen hat und die schwarze Hinterlegung verschwunden ist.

Um den Vorgang rückgängig zu machen rufe das Makro „E_SortLigenspielpläne“ per Doppelklick auf. Nach Durchführung des zweiten Makros befinden sich die Daten wieder in der Ausgangssortierung.

Hinweis → **Rückkehr zur Ausgangssortierung**

Unabhängig von der Anzahl der vorgenommenen Sortiervorgänge → durch das Makro „E_Sort Ligen Spielpläne“ erhältst Du immer die Ausgangssortierung zurück.

Manuelle Sortierung

Solltest Du manuell Sortieren wollen (nicht empfohlen!), so drücke die F5-Taste. Doppelklicke im "Gehe Zu"-Fenster „Markierung“. Dadurch wird der sortierfähige Bereich (Spalten A bis Z – ohne die Tabellen und Ergebnisraster ab der Spalte AA) markiert.

Wenn die Markierung vorhanden ist, drücke ALT N S (oder klicke in der Menüleiste auf "Daten" und dann auf "Sortieren"). Es erscheint das "Sortieren"-Fenster. Ganz unten muss "Überschriften" und unter "Sortieren nach" "Aufsteigend" angekreuzt sein. Dann kannst Du wählen, nach welchem Kriterium Du sortieren möchtest. Standardmäßig müßte dort im obersten Fenster "Ligen original" angeboten werden. In dem Pulldown-Menü (den kleinen Pfeil neben dem ersten Fenster drücken) werden Dir verschiedene Sortiermöglichkeiten angeboten.

Ein- und Ausblenden von Spalten und Zeilen

Zur besseren Übersicht kannst Du nicht benötigte Spalten/Zeilen ausblenden. Zum Ausblenden von Spalten reicht ein Klick auf den Buchstaben im Spaltenkopf. Die ganze Spalte ist jetzt markiert. Dann ein Mausklick rechts und im Mausmenü wird unten "Ausblenden" angeboten. Nach dem Klick ist die Spalte ausgeblendet.

Ausblenden über die Menüsteuerung: Gehe mit dem Cursor auf irgendeine Zelle in der Spalte, die Du ausblenden möchtest oder markiere mehrere Spalten. Klicke dann nacheinander → "Format" → "Spalte" → "Ausblenden" (ALT T L A).

Mit „Format“ → „Zeile“ → „Ausblenden“ (ALT T E A) kannst Du auch Zeilen ausblenden. Ausgeblendet werden die eine Zeile, in der sich der Cursor befindet oder alle markierten Zeilen.

Gleichzeitiges Einblenden aller ausgeblendeten Spalten und Zeilen → klicke im Spaltenkopf in das Kästchen links neben dem A (bzw. dem angezeigten Buchstaben). Die Tabelle wird schwarz hinterlegt. Klicke jetzt den Befehl „Einblenden“ in den Menüpunkten „Format“ → „Zeile“ → „Einblenden“ und „Format“ → „Spalte“ → „Einblenden“.

Die Tastenkombinationen lauten ALT T L L (Spalten) und ALT T E L (Zeilen).

Teilweises Einblenden von Spalten/Zeilen → markiere die Spalten links und rechts neben der wieder einzublendenden Spalte bzw. markiere die Zeilen über und unter den wieder einzublendenden Zeilen und führe dann den Befehl „Einblenden“ aus.

Hinweis → **Fehlerhafte Tabellen nach Ausblenden**

Mit ausgeblendeten Zeilen/Spalten zeigen die Tabellen möglicherweise unvollständige oder fehlerhafte Werte. Abhilfe: Ausgeblendete Zeilen/Spalten wieder einblenden.

Hinweis → **Sortieren nach Ausblenden von Zeilen/Spalten**

Durch das Ausblenden von Zeilen/Spalten in Blatt 1 können auszulesende Formeln unterdrückt werden. Das Sortieren **nach** dem Ausblenden von Zeilen/Spalten wird daher **nicht** empfohlen.

Abhilfe: Erst Sortieren, erst danach nicht benötigte Zeilen/Spalten ausblenden.

Erstellen von Übersichten/eigenen Spielplänen

Das Filtern

Filterauszüge aus dem Spielplan (z.B. alle Heimspiele, Spielplan für ein Team etc.) kannst Du Dir auf Blatt 2 mithilfe beigefügter Makros erstellen.

Hinweis → Reihenfolge der gefilterten Daten

Im weißen Bereich des Blattes 2 erscheinen Filterergebnisse immer in der Reihenfolge, die für Blatt 1 gewählt ist. Befindet sich Blatt 1 in der Ausgangssortierung (Ligaspielpläne), so erscheinen auch die Filterergebnisse in dieser Reihenfolge (erst Team, dann Spieltag).

Für Spielplanauszüge/Übersichten wird zumeist die Anzeige des Filterergebnisses in zeitlicher Reihenfolge gewünscht. Dazu sind die Daten in Blatt 1 in zeitliche Reihenfolge zu sortieren → Ausführen des Makros „F_SortGesamtspielplan“ (Details s.u. „Das Sortieren“ → Seite 5).

Filtern 1 → Vereinsübersicht

1. Gehe auf das Blatt 2 (Filter).
2. Gehe zur Zelle N2 → rechts neben dem gelben Bereich.
3. Trage in N2 den Namen des zu filternden Vereins ein.
4. Die Vereinsbezeichnung muss genau mit der in den Spielplänen verwendeten übereinstimmen → alle Vereinsbezeichnungen sind in Spalte Q aufgeführt → die Angabe kann von dort nach Zelle N2 kopiert werden.
5. Drücke ALT + F8 → Auswahlmenü „Makro“.
6. Doppelklick auf Makro „B_Vereinsübersicht“.
7. 1. Abfrage „Datum eingeben“
→ Abfrage leer lassen!
→ wird ein Datum eingetragen, so werden nur Spiele gefunden, bei denen der genaue Spieltag schon feststeht – alle anderen Spiele (z.B. Spiel mit Angabe „22./23.09.01“) werden nicht gefunden!
8. 2. Abfrage „Heim / Auswärts / beides?“
→ Das vorgegebene „b“ (beides) stehenlassen → alle Spiele werden angezeigt.
→ Das „b“ durch „h“ ersetzen → nur die Heimspiele werden angezeigt.
→ Das „b“ durch „a“ ersetzen → nur die Auswärtsspiele werden angezeigt.
9. 3. Abfrage „Druckbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ (nein) stehenlassen → Filterauszug wird nicht gedruckt.
→ Das „n“ durch „j“ (ja) ersetzen → Filterauszug wird gedruckt.
10. 4. Abfrage „Löschbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
→ Das „n“ durch „j“ ersetzen → alle gefilterten Daten werden gelöscht.
11. 5. Abfrage „Fortfahren“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
→ Das „n“ durch „j“ ersetzen → Makro läuft weiter und erstellt weitere Filterauszüge für die in N3 und darunter definierten Vereine.
12. Das Makro ist so eingestellt, dass man nach dem Start des Makros 5x mit „OK“ bestätigen kann, um eine Vereinsübersicht mit allen Spielen zu erhalten.
13. Die gefilterten Daten können jetzt z.B. in eine andere Tabelle kopiert und dort weiterbearbeitet werden.
14. Die gefilterten Daten können geändert und/oder sortiert werden, ohne das dies einen Einfluß auf die Originaldaten auf Blatt 1 hat.

Beispiel → alle Spiele von SC Siemensstadt in zeitlicher Reihenfolge

Datei öffnen → Blatt 1 in zeitliche Reihenfolge sortieren, also Makro „F_...“ ausführen → Wechsel zu Blatt 2 → In Zelle N2 „SC Siemensstadt“ eintragen → Makro „B_...“ ausführen → fünf Abfragen jeweils mit „OK“ bestätigen → Ergebnis: 31 Punktspiele des SC Siemensstadt (20x Herren, 11x mU14) werden in zeitlicher Reihenfolge angezeigt (zusätzlich werden Pokalspiele angezeigt).. Das Filterergebnis mit 31 Spielen ist bis Herbst 2001 richtig → später können weitere Spiele dazukommen!

Hinweis → Fehlerhafte Filterergebnisse wegen vorhandener „Altdaten“

Teilweise sind im Definitionsbereich (gelb) des Filters alte Daten enthalten (z.B. wenn schon ein Filtervorgang durchgeführt wurde oder wenn BBV-seitig nicht alle Daten gelöscht wurden). Wird dann ein Filtermakro ausgeführt, so kann es zu fehlerhaften Ergebnissen kommen, weil alle Filterbedingungen (die bestehenden alten und die benannten neuen) gleichzeitig beachtet werden.

Der Fehler wird vermieden, wenn man vorhandene Daten in Zelle N2 löscht und dann das Makro „B_Vereinsübersichten“ ausführt (bei den zwei Abfragen jeweils „OK“ drücken). Nach dem Durchlauf des Makros sind aus dem gelben Bereich alle alten Daten gelöscht und der nächste Filtervorgang führt zu korrekten Ergebnissen.

Filtern 2 → Hallenbelegungsplan

1. Gehe auf das Blatt 2 (Filter).
2. Gehe zur Zelle O2 → rechts neben dem gelben Bereich.
3. Trage in O2 den Namen der auszufilternden Halle ein.
4. Die Hallenbezeichnung muss genau mit der in den Spielplänen verwendeten übereinstimmen → alle Hallenbezeichnungen sind in Spalte R aufgeführt → Angaben können von dort nach Zelle O2 kopiert werden.
5. Drücke ALT + F8 → Auswahlmeneü „Makro“.
6. Doppelklick auf Makro „C_Hallenbelegungspläne“.
7. 1. Abfrage „Datum eingeben“
→ Das aktuelle Tagesdatum ist voreingestellt. Es werden nur Spiele ab diesem Tag angezeigt.
→ Das Datum kann geändert werden → es werden immer nur Spiele angezeigt, die nach dem eingetragenen Datum stattfinden.
→ Wird das Datum komplett gelöscht, so werden alle Spiele der gesamten Spielzeit angezeigt.
8. 2. Abfrage „Druckbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ (nein) stehenlassen → Filterauszug wird nicht gedruckt.
→ Das „n“ durch „j“ (ja) ersetzen → Filterauszug wird gedruckt.
9. 3. Abfrage „Löschbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
→ Das „n“ durch „j“ ersetzen → alle gefilterten Daten werden gelöscht.
10. 4. Abfrage „Fortfahren“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
→ Das „n“ durch „j“ ersetzen → Makro läuft weiter und erstellt weitere Filterauszüge für die in O3 und darunter definierten Hallen.
11. Das Makro ist so eingestellt, dass man nach dem Start des Makros 4x mit „OK“ bestätigen kann, um einen Hallenbelegungsplan ab dem aktuellen Tagesdatum zu erhalten.
12. Die gefilterten Daten können jetzt z.B. in eine andere Tabelle kopiert und dort weiterbearbeitet werden.
13. Die gefilterten Daten können geändert und/oder sortiert werden, ohne dass dies einen Einfluß auf die Originaldaten auf Blatt 1 hat.

Beispiel → Hallenbelegungsplan für die Halle „Cicerostraße“

Datei öffnen → Blatt 1 in zeitliche Reihenfolge sortieren, also Makro „F_...“ ausführen → Wechsel zu Blatt 2 → In Zelle O2 „Cicerostraße“ eintragen → Makro „C_...“ ausführen → vier Abfragen jeweils mit „OK“ bestätigen → Ergebnis: Die 17 in der Halle Cicerostraße stattfindenden Spiele (10x Herren, 7x Damen, alles Spiele der SG BfA/SCC) werden in zeitlicher Reihenfolge angezeigt.

Das Filterergebnis mit 17 Spielen ist nur solange richtig, wie die Anzahl der Teams in den betreffenden Ligen gleich bleibt → zu einem späterem Zeitpunkt als dem 18.06.01 können sich andere Ergebnisse ergeben.

Filtern 3 → alle Heimspiele eines Vereins

1. Gehe auf das Blatt 2 (Filter).
2. Gehe zur Zelle N2 → rechts neben dem gelben Bereich.
3. Trage in N2 den Namen des zu filternden Vereins ein.
4. Drücke ALT + F8 → Auswahllistenmenü „Makro“.
5. Doppelklick auf Makro „B_Vereinsübersichten“.
6. 1. Abfrage „Datum eingeben“
→ Abfrage leer lassen!
7. 2. Abfrage „Heim / Auswärts / beides?“
→ Das vorgegebene „b“ durch „h“ ersetzen
8. 3. Abfrage „Druckbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ (nein) stehenlassen → Filterauszug wird nicht gedruckt.
→ Das „n“ durch „j“ (ja) ersetzen → Filterauszug wird gedruckt.
9. 4. Abfrage „Löschbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
10. 5. Abfrage „Fortfahren“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
11. Die gefilterten Daten können geändert und/oder sortiert werden, ohne das dies einen Einfluß auf die Originaldaten auf Blatt 1 hat.

Filtern 4 → alle Auswärtsspiele eines Vereins

1. Gehe auf das Blatt 2 (Filter).
2. Gehe zur Zelle N2 → rechts neben dem gelben Bereich.
3. Trage in N2 den Namen des zu filternden Vereins ein.
4. Drücke ALT + F8 → Auswahllistenmenü „Makro“.
5. Doppelklick auf Makro „B_Vereinsübersichten“.
6. 1. Abfrage „Datum eingeben“
→ Abfrage leer lassen!
7. 2. Abfrage „Heim / Auswärts / beides?“
→ Das vorgegebene „b“ durch „a“ ersetzen
8. 3. Abfrage „Druckbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ (nein) stehenlassen → Filterauszug wird nicht gedruckt.
→ Das „n“ durch „j“ (ja) ersetzen → Filterauszug wird gedruckt.
9. 4. Abfrage „Löschbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
10. 5. Abfrage „Fortfahren“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.

Löschen der gefilterten Daten:

Feld N2 muss leer sein → dann Makro „B_Vereinsübersichten“ starten → die beiden Abfragen jeweils mit „OK“ bestätigen → die gefilterten Daten wurden gelöscht, der gelbe Bereich ist leer.

Hinweis → Pokalspiele in Vereinsübersichten / Hallenbelegungsplänen

Die Pokalspiele der Mannschaften eines Vereins werden bei den Filterungen durch die Makros „B_Vereinsübersichten“ bzw. „C_Hallenbelegungspläne“ angezeigt. Es wird aber zumeist nur das jeweils nächste Pokalspiel einer Mannschaft erkannt und ausgegeben. Die Spiele nachfolgender Pokalrunden werden nur teilweise („Option“) angezeigt.

Filtern 5 → alle SR-Ansetzungen Vereins

1. Gehe auf das Blatt 2 (Filter).
2. Gehe zur Zelle P2 → rechts neben dem gelben Bereich.
3. Trage in P2 die bei SR-Ansetzungen verwendete Kurzform des Vereinsnamens ein.
4. Drücke ALT + F8 → Auswahlmenü „Makro“
5. Doppelklick auf Makro „D_SRWarteÜbersicht“
6. 1. Abfrage „Datum eingeben“
→ Das aktuelle Tagesdatum ist voreingestellt. Es werden nur Spiele ab diesem Tag angezeigt.
→ Das Datum kann geändert werden → es werden immer nur Spiele angezeigt, die nach dem eingetragenen Datum stattfinden.
→ Wird das Datum komplett gelöscht, so werden alle SR-Ansetzungen der gesamten Spielzeit angezeigt.
7. 2. Abfrage „Druckbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ (nein) stehenlassen → Filterauszug wird nicht gedruckt.
→ Das „n“ durch „j“ (ja) ersetzen → Filterauszug wird gedruckt.
8. 3. Abfrage „Löschbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
9. 4. Abfrage „Fortfahren“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
10. Die gefilterten Daten können geändert und/oder sortiert werden, ohne das dies einen Einfluß auf die Originaldaten auf Blatt 1 hat.

Hinweis → Weiterarbeiten nach dem Durchlauf des Makros „D_SRWarteÜbersicht“

① Werden die SR-Ansetzungen eines Vereins gefiltert, der nicht über namentlich angesetzte SR verfügt, so kann der Filterbereich problemlos für weitere Filterungen verwendet werden. Vor dem nächsten Filtervorgang sind die alten Daten zu löschen. Löschen der gefilterten Daten:

Feld N2 muss leer sein → dann Makro „B_Vereinsübersichten“ starten → die beiden Abfragen jeweils mit „OK“ bestätigen → die gefilterten Daten wurden gelöscht, der gelbe Bereich ist leer.

② Werden die SR-Ansetzungen eines Vereins gefiltert, der über namentlich angesetzte SR verfügt, so vergrößert das Makro den (gelben) Definitionsbereich. Dadurch können keine weiteren Filtervorgänge durchgeführt werden. Abhilfe: Definitionsbereich manuell wieder anpassen.

Der Definitionsbereich wird dadurch manuell angepaßt, dass man den unteren roten Bereich sowie die gelbbraunen Zellen darunter markiert (von Spalte A bis Spalte M). Der markierte Bereich umfaßt dann 13 x 2 Zellen und ist auf den Bereich der Zellen von A4 nach M5 zu kopieren. Jetzt kann die nächste Filterung durchgeführt werden. Zunächst sind die alten Daten zu löschen → Feld N2 muss leer sein → dann Makro „B_Vereinsübersichten“ starten → die beiden Abfragen jeweils mit „OK“ bestätigen → die gefilterten Daten wurden gelöscht, der gelbe Bereich ist leer.

Filtern 6 → Spielplan für eine bestimmte Mannschaft

Für diesen Filtervorgang gibt es kein spezielles Makro. Damit das zu benutzende Makro „B_Vereinsübersichten“ nur die Spiele genau einer Mannschaft ausgibt, müssen vor dem Makrostart zusätzliche Angaben gemacht werden.

In welcher Spielgruppe spielt die Mannschaft, für die ein Spielplan erstellt werden soll? Diese Spielgruppe hat ein bestimmtes Kürzel, zu finden auf Blatt 1 in Spalte Q (Überschrift „Liga“). Diese Spielgruppenbezeichnung muss vor dem Makrostart in den gelben Definitionsbereich des Filters eingetragen werden → dabei ist auf die genaue Schreibweise zu achten.

1. Gehe auf das Blatt 2 (Filter).
2. Gehe zur Zelle N2 → rechts neben dem gelben Bereich.
3. Trage in N2 den Vereinsnamen der zu filternden Mannschaft ein.
4. Die Vereinsbezeichnung muss genau mit der in den Spielplänen verwendeten übereinstimmen → alle Vereinsbezeichnungen sind in Spalte Q aufgeführt → die Angabe kann von dort nach Zelle N2 kopiert werden.
5. Trage in die (gelben) Zellen F2 und F3 (Über- und Unterschrift „Liga“) das Kürzel der Spielgruppe ein, in der die Mannschaft mitspielt.
6. Drücke ALT + F8 → Auswahlnenü „Makro“
7. Doppelklick auf Makro „B_Vereinsübersicht“
8. 1. Abfrage „Datum eingeben“
→ Abfrage leer lassen!
→ wird ein Datum eingetragen, so werden nur Spiele gefunden, bei denen der genaue Spieltag schon feststeht – alle anderen Spiele (z.B. Spiel mit Angabe „22./23.09.01“) werden nicht gefunden!
9. 2. Abfrage „Heim / Auswärts / beides?“
→ Das vorgegebene „b“ (alle) stehenlassen → alle Spiele werden angezeigt.
→ Das „b“ durch „h“ ersetzen → nur die Heimspiele werden angezeigt.
→ Das „b“ durch „a“ ersetzen → nur die Auswärtsspiele werden angezeigt.
10. 3. Abfrage „Druckbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ (nein) stehenlassen → Filterauszug wird nicht gedruckt.
→ Das „n“ durch „j“ (ja) ersetzen → Filterauszug wird gedruckt.
11. 4. Abfrage „Löschbestätigung“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
→ Das „n“ durch „j“ ersetzen → alle gefilterten Daten werden gelöscht.
12. 5. Abfrage „Fortfahren“
→ Das vorgegebene „n“ stehenlassen → Filterauszug bleibt sichtbar.
→ Das „n“ durch „j“ ersetzen → Makro läuft weiter und erstellt weitere Filterauszüge für die in N3 und darunter definierten Vereine.
13. Das Makro ist so eingestellt, dass man nach dem Start des Makros 5x mit „OK“ bestätigen kann, um den Spielplan einer Mannschaft zu erhalten.
14. Die gefilterten Daten können geändert, kopiert und/oder sortiert werden, ohne das dies einen Einfluß auf die Originaldaten auf Blatt 1 hat.

Hinweis → Pokalspiele bei Spielplänen für eine Mannschaft

Wird ein Spielplan für genau eine Mannschaft ausgefiltert, so werden die Pokalspiele nicht mit angezeigt, da der Pokalwettbewerb ein eigenes Spielgruppenkürzel hat.

Abhilfe: Ist die zu filternde Mannschaft die einzige des Vereins in der betreffenden Altersklasse, so werden ausgetragene und das nächste Pokalspiel angezeigt, wenn in Schritt 5 statt des kompletten Spielgruppenkürzels nur der Anfang (= die Altersklasse) eingegeben wird.

Für ein mU16-Team der Landesliga B wäre in die Zellen F2 und F3 also „mU16“ statt „mU16 LLB“ einzutragen. Gibt es ein weiteres Team in dieser Altersklasse, so werden dessen Spiele jetzt aber ebenfalls angezeigt.

Komplexe Filtervorgänge

Filtern 7 → Spielpläne für mehrere Mannschaften eines oder mehrerer Vereine

Für solche Filtervorgänge gibt es kein spezielles Makro. Der Auszug kann aber manuell im Blatt 2 (Filter) erstellt werden.

Vorarbeiten

Als erster Arbeitsschritt ist sicherzustellen, dass keine alten Daten im Filterbereich vorhanden sind. Hierfür sind möglicherweise vorhandene Daten in den Zellen N2, O2 und P2 zu löschen. Danach ist das Makro „B_Vereinsübersichten“ auszuführen. Die beiden Abfragen sind jeweils mit „OK“ zu bestätigen.

Das Blatt 2 „Filter“ hat jetzt folgendes Aussehen:

- ① Zellen A1 bis M1 → roter Balken mit weißer Schrift.
- ② Zellen A2 bis M3 → zwei gelbe Balken ohne Inhalt.
- ③ Zellen A4 bis M4 → roter Balken mit weißer Schrift (identisch mit ①).
- ④ Zellen A5 bis M5 → gelbbrauner Balken mit blauer/schwarzer Schrift.
- ⑤ Ab Zeile 6 ist der Bereich der Spalten A bis M weiß und ohne jegliche Daten.
- ⑥ Bei gedrückter ALT-Taste nacheinander N F S N drücken. Es erscheint die Dialogbox „Spezialfilter“. Dort müssen folgende Angaben stehen: a) bei „Aktion“ ist „An eine andere Stelle kopieren“ angekreuzt; b) der Listenbereich ist „\$A\$1:\$S\$11“; c) der Kriterienbereich ist „\$A\$1:\$M\$3“; d) der Ausgabebereich ist „\$A\$5:\$M\$2005“.

Sollte Blatt 2 jetzt nicht so aussehen wie beschrieben, so sind die unter ① bis ⑥ genannten Schritte zu wiederholen. Ergibt sich weiterhin nicht das erforderliche Aussehen des Filterbereichs, so ist die Spielplandatei (ohne Speichern!) zu schließen. Dann ist die Originaldatei (keine vom Benutzer bereits geänderte und abgespeicherte Version!) zu öffnen und die Schritte ① bis ⑥ sind zu wiederholen. Spätestens jetzt ergibt sich das gewünschte Aussehen von Blatt 2.

Erstellen des Spielplanauszuges

Zunächst sind die zu filternden Teams sowie die dazugehörigen Spielgruppenkürzel dieser Teams festzulegen → genaue Teambezeichnung und zugehöriges Spielgruppenkürzel (z.B. „Berliner SC 1 mix“ in Spielgruppe „Mini F“) notieren.

Danach ist der (gelbe) Definitionsbereich (Zellen A2 bis M3) einschließlich der darunter befindlichen Zellen A4 bis M5 (roter Balken und gelbbrauner Balken) entsprechend der Anzahl der auszu-filternden Teams zu erweitern.

Für jedes zu filternde Team werden zwei gelbe Zeilen benötigt. Darunter werden der rote und der gelbbraune Balken benötigt.

Beispiel → Definitionsbereich für mehrere zu filternde Teams

Für zwei zu filternde Teams wird der Definitionsbereich wie folgt erweitert:

- ① Zellen A2 bis M5 markieren.
- ② Markierten Bereich kopieren (→ Strg+C)
- ③ Cursor auf Zelle A4 setzen.
- ④ Markierten Bereich einfügen (→ Strg+V)

Die roten Balken befinden sich jetzt in den Zeilen 1 und 6, der gelbbraune Balken befindet sich jetzt in Zeile 7, der gelbe Bereich geht über die Zeilen 2 bis 6.

Für jedes weitere zu filternde Team ist dieser Vorgang zu wiederholen → für drei Teams muss sich der untere rote Balken auf Zeile 8, für vier Teams auf Zeile 10 usw. befinden. Der gelbbraune Balken muss immer unter dem unteren roten Balken sein. Der Bereich zwischen den roten Balken muss komplett gelb und leer von jeglichen Daten sein.

Nach der Erweiterung des Definitionsbereiches auf die gewünschte Zeilenanzahl (Anzahl der gelben Balken = Anzahl der zu filternden Teams mal 2) sind die notierten Daten für die einzelnen Teams einzugeben.

- ① Das Spielgruppenkürzel für Team 1 (z.B. „Mini F“) wird in die Felder F2 und F3 eingetragen. Die Teambezeichnung von Team 1 (z.B. „Berliner SC 1 mix“) wird in die Felder G2 und I3 eingetragen.
- ② Für Team 2 erfolgen die Angaben in die Felder F4/F5 (Spielgruppenkürzel) sowie G4/I5 (Teambezeichnung).
- ③ Für weitere Teams wären die Angaben in dieser Form in die jeweils nächsten beiden gelben Zeilen einzutragen.
- ④ Nach dem Eintragen des letzten gewünschten Teams dürfen keine leeren gelben Zeilen folgen. In die Zeilen unter die letzte Eintragung im gelben Bereich gehören der untere rote Balken sowie der gelbbraune Balken.

Nach dem Eintragen der zu filternden Teams in den gelben Definitionsbereich sind die Kriterienbereiche in der Dialogbox „Spezialfilter“ entsprechend der Anzahl der zu filternden Teams anzupassen.

- ① Dialogbox „Spezialfilter“ aufrufen → bei gedrückter ALT-Taste nacheinander N F S N L drücken.
- ② Oben (Überschrift „Aktion“) muss „An eine andere Stelle kopieren“ aktiviert sein.
- ③ Rechts neben „Listebereich“ muss statt der dort vorhandenen Formel „a“ eingetragen werden.
- ④ Rechts neben „Kriterienbereich“ muss eine Formel in der Form „\$A\$1:\$M\$[Zahl]“ stehen. Für [Zahl] ist folgender Wert einzugeben:

zwei zu filternde Teams	→ 5	= \$A\$1:\$M\$5
drei zu filternde Teams	→ 7	= \$A\$1:\$M\$7
vier zu filternde Teams	→ 9	= \$A\$1:\$M\$9
weitere zu filternde Teams	→	weitere Erhöhung des Wertes um jeweils 2.
- ⑤ Rechts neben „Ausgabebereich“ muss eine Formel in der Form „\$A\$[Zahl]:\$M\$2005“ stehen. Für [Zahl] ist folgender Wert einzugeben:

zwei zu filternde Teams	→ 7	= \$A\$7:\$M\$2005
drei zu filternde Teams	→ 9	= \$A\$9:\$M\$2005
vier zu filternde Teams	→ 11	= \$A\$11:\$M\$2005
weitere zu filternde Teams	→	weitere Erhöhung des Wertes um jeweils 2.
- ⑥ Als letzter Schritt mit „OK“ zu bestätigen → der Spielplanauszug für die ausgewählten Teams wird ausgegeben und kann hier oder an anderer Stelle bearbeitet werden.

Hinweis → Pokalspiele bei Spielplänen für mehrere Mannschaften

Wird ein Spielplanauszug für mehrere Mannschaften erstellt, so werden die Pokalspiele nicht mit angezeigt, da die Pokalwettbewerbe eigene Spielgruppenkürzel haben.

Abhilfe: Ist eine der zu filternden Mannschaften die einzige des Vereins in der betreffenden Altersklasse, so werden ausgetragene und das nächste Pokalspiel angezeigt, wenn statt des kompletten Spielgruppenkürzels nur der Anfang (= die Altersklasse) eingegeben wird.

Für ein wU14-Team der Landesliga wäre in die Zellen F2 und F3 (bzw. F4/F5 usw.) also „wU14“ statt „wU14 LL“ einzutragen.

Gibt es ein weiteres Team in dieser Altersklasse, dessen Angaben nicht angezeigt werden sollen, so erhält man das Pokalspiel der zu filternden Mannschaft, in dem man die Mannschaft wie zwei zu filternde Mannschaften behandelt → eine mit dem Spielgruppenkürzel der Liga, die zweite mit dem Spielgruppenkürzel des Pokalwettbewerbs (= Altersklasse plus Zusatz „PK“ ohne Leerzeichen dazwischen, z.B. „HePK“, „DaPK“, „mU20PK“, „wU16PK“).

Beispiel → Erstellen eines Spielplanauszuges für drei Teams

Gewünschter Spielplanauszug

Ein Trainer betreut die Mannschaften ① mU18 VfB Hermsdorf 1 und ② wU18 TuS Neukölln. Er selbst spielt im Herrenteam Friedenauer TSC 2. Er wünscht einen Spielplanauszug, der alle Termine dieser drei Teams (auch Pokalspiele der mU18) enthält.

Reihenfolge der Daten im Spielplanauszug

Soll der Spielplanauszug alle Spiele in zeitlicher Reihenfolge enthalten, so ist das Makro „F_SortGesamtspielplan“ auszuführen → ALT+F8, dann Doppelklick auf Makro „F_...“.

Soll der Spielplanauszug zuerst die Spiele einer Mannschaft und darunter die Spiele der anderen Mannschaften enthalten, so ist das Makro „E_SortLigenspielpläne“ auszuführen → ALT+F8, dann Doppelklick auf Makro „E_...“. Diese Sortierung liegt beim Öffnen der Datei automatisch vor.

Vorarbeiten

Die auf Seite 12 unter der Überschrift „Vorarbeiten“ aufgeführten Punkte sind auszuführen. Alternativ reicht es aus, die Originaldatei zu öffnen.

Spielgruppenkürzel der zu filternden Teams

Friedenauer TSC 2 → He BzIA
mU18 VfB Hermsdorf 1 → mU18 OL
wU18 TuS Neukölln → wU18 LL

Berücksichtigung von Pokalspielen

Die Herrenmannschaft ist eine zweite Mannschaft und nimmt nicht am Pokal teil.

Die mU18-Mannschaft ist eine von zwei teilnehmenden mU18-Mannschaften des VfB Hermsdorf. Um die Pokalspiele der ersten Mannschaften zu erhalten, muss der Pokalwettbewerb als eigene Mannschaft (also als vierte zu filternde Mannschaft) vorgegeben werden (→ mU18PK).

Die wU18-Mannschaft ist das einzige Team des Vereins in dieser Altersklasse. Durch Kürzen der Spielgruppenbezeichnung von wU18 LL auf wU18 werden auch die Pokalspiele ausgegeben.

Erweitern des Definitionsbereichs

Der gelbe Bereich in Blatt 2 ist für vier Teams zu erweitern. Er muss acht Zeilen (Vorgabe: zwei Zeilen) umfassen. Dazu werden die Zellen von A4 bis M5 markiert und mit Strg+C kopiert. Der Cursor ist auf die Zelle A10 zu verschieben, dort wird der markierte Bereich durch Strg+V eingefügt. Dann wird der gelbe Zellbereich von A2 bis M3 markiert und mit Strg+C kopiert. Dieser wird nach A4, A6 und A8 kopiert.

Der gelbe Bereich umfaßt jetzt die Zeilen 2 bis 9, rote Balken befinden sich in den Zeilen 1 und 10, ein gelbbrauner Balken befindet sich in Zeile 11.

Eintragen der zu filternden Teams

Folgende Eintragungen im gelben Bereich sind vorzunehmen:

F2 und F3 → He BzIA	G2 und I3 → Friedenauer TSC 2
F4 und F5 → mU18 OL	G4 und I5 → VfB Hermsdorf
F6 und F7 → wU14	G6 und I7 → TuS Neukölln
F8 und F9 → mU18PK	G8 und I9 → VfB Hermsdorf

Anpassung der Dialogbox „Spezialfilter“

Die Dialogbox „Spezialfilter“ aufrufen → bei gedrückter ALT-Taste nacheinander N F S N L drücken. Oben (Überschrift „Aktion“) muss „An eine andere Stelle kopieren“ aktiviert sein.

Rechts neben „Listebereich“ muss statt der dort vorhandenen Formel „a“ eingetragen werden.

Rechts neben „Kriterienbereich“ muss die Formel in „ $SA\$1:SM\9 “ geändert werden.

Rechts neben „Ausgabebereich“ muss die Formel in „ $SA\$11:SM\2005 “ geändert werden.

Nach Eingabe der Daten ist mit „OK“ zu bestätigen.

Ergebnis

Es werden 51 Spiele ausgegeben (Stand 18:06.01) → 20 Spiele von Friedenauer TSC 2 in der He BzIA, 16 Spiele von VfB Hermsdorf in der mU18 OL und 15 Spiele von TuS Neukölln in der wU14 LL. Pokalspiele werden nicht ausgegeben, da diese am 18.06.01 (Erstelldatum dieser Anleitung) noch nicht im Spielplan enthalten sind.

Hinweis → Weiterarbeiten nach Erstellung eines Spielplanauszuges für mehrere Teams

Wurde ein Spielplanauszug für mehrere Teams erstellt (siehe vorhergehendes Beispiel), so kann das Blatt 2 für andere Filtervorgänge (z.B. einen Hallenbelegungsplan) nicht mehr benutzt werden, da der gelbe Definitionsbereich zu groß ist.

Es gibt zwei Möglichkeiten, um wieder das Blatt 2 wieder in den Ursprungszustand zurück zu versetzen.

- ① Die Datei wird ohne Speichern geschlossen. Danach wird die Datei wieder geöffnet → Blatt 2 liegt im Originalzustand vor.
- ② Blatt 2 wird manuell in den Ursprungszustand zurückversetzt → der untere rote Balken sowie der darunterliegende gelbbraune Balken wird markiert und mit Strg+C kopiert → der Cursor wird auf die Zelle A4 gesetzt und der markierte Bereich wird mit Strg+V eingefügt → aus Zelle N2 sind ggf. enthaltene Daten zu löschen → das Makro „B_Vereinsübersichten“ wird ausgeführt → Blatt 2 liegt wieder im Originalzustand vor.

Haftungsausschluß

Diese Kurzanleitung wurde nach bestem Wissen erstellt. Alle in ihr enthaltenen Angaben und Beispiele wurden mehrfach geprüft – trotzdem sind Fehler leider nicht auszuschließen.

Der Berliner Basketball Verband sowie der Verfasser übernehmen keinerlei Haftung für Hard- und/oder Softwareschäden, die durch die Nutzung der BBV-Spielplandatei bzw. dieser Kurzanleitung entstehen.

Feedback / Support

Korrekturen, Hinweise, Verbesserungsvorschläge und alle anderen Formen eines Feedback werden vom Verfasser der Kurzanleitung gern entgegengenommen.

Schriftliche Hinweise können per Email (spielbetrieb@berlin-basket.org), Brief (Anschrift siehe Seite 1) oder Telefax (030-89364819) an den Berliner Basketball Verband erfolgen.

Berlin, 28.06.01

Jochen Böhmcker